



## **PLEC DE CONDICIONS ECONÒMIQUES ADMINISTRATIVES QUE HAN DE REGIR EL CONCURS OBERT PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE GRUA PER A LA RETIRADA DE VEHICLES DE LA VIA PÚBLICA.**

---

### **1. Objecte del contracte.**

És objecte del present la contractació dels servei de grua per a la retirada de vehicles de la via pública.

Els vehicles a que es fa referència són aquells que hagin de ser retirats per infringir les normes de circulació i els que hagin estat abandonats a la via pública.

El servei deurà prestar-se de conformitat amb el Plec de prescripcions tècniques que figura com annex al present.

Els licitadors han d'incloure en la seva oferta la realització del servei de custòdia dels vehicles retirats per infringir les normes de circulació, fins la seva recollida pel titular o conductor.

### **2. Naturalesa**

Aquest contracte té caràcter administratiu i es tipifica com a contracte de serveis i es regularà pel present Plec de condicions econòmiques – administratives i tècniques, el RDL 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de contractes del sector públic, el RD 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, RD 300/2011, de 4 de març, pel qual es modifica el RD 817/2009, de 8 de maig, el RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la llei de contractes de les administracions públiques, la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, i la resta de normativa aplicable.

### **3. Procediment i forma d'adjudicació.**

El contracte s'adjudicarà pel procediment obert previst als articles 157 a 161 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic i els articles corresponents del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, en què tot empresari interessat podrà presentar una proposició, i quedarà exclosa tota negociació dels termes del contracte, d'acord amb l'article 157 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic.

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa s'han d'atendre diversos criteris directament vinculats a l'objecte del contracte, de conformitat amb l'article 150.1 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic i amb la clàusula 9 d'aquest Plec.

L'òrgan de contractació no podrà declarar deserta una licitació quan existeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que consten en aquest plec.

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat,



aquest Ajuntament compta amb el perfil del contractant al qual es podrà accedir a través de la pàgina web de l'Ajuntament d'Amposta.

#### **4. Pressupost del contracte.**

El preu del contracte és, com a màxim, de 46.000,00 € anuals IVA inclòs.

El valor estimat del present contracte ascendeix a 152.066,12 €, d'acord amb l'article 88.6 del TRLCSP.

Les ofertes dels licitadors determinaran el preu de contracta per a la realització dels serveis inclòs l'IVA (que figurarà com partida independent).

Els serveis objecte del contracte es finançaran amb càrrec a la partida 605.133.22799 del pressupost de l'Ajuntament d'Amposta de 2013 i a la partida corresponent dels successius anys de duració del contracte.

El pagament del preu del contracte s'efectuarà prèvia acreditació de la prestació dels serveis contractats en la forma convinguda. Dita acreditació tindrà caràcter mensual i deurà estar conformada pel Cap de la Policia local.

#### **5. Duració del contracte.**

La duració del present contracte serà de quatre anys, podent-se prorrogar per mutu acord per un període de dos anys, i sempre que qualsevol de les parts no el denunciï amb una anticipació mínima d'un mes al seu venciment, sense que la seva durada total pugui excedir dels sis anys.

#### **6. Capacitat per a contractar.**

Podran contractar les persones naturals o jurídiques que tinguin plena capacitat d'obrar, que no estiguin afectades per alguna de les causes prohibitives per a contractar amb l'Ajuntament d'Amposta, determinades a l'article 60 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic.

#### **7. Garantia provisional.**

La garantia provisional s'estableix en la quantitat de 600,00 €

La garantia es podrà constituir en qualsevol de les formes previstes a l'article 96 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic.

#### **8. Presentació de proposicions.**

Les proposicions per a contractar es presentaran en el Registre general de l'Ajuntament, en el termini de 20 dies hàbils comptats a partir de la publicació de corresponent anunci en el Butlletí oficial de la Província.

a) Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles i estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i acreditin la seva solvència, econòmica, financera i tècnica.

Podran presentar proposicions les unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte de l'article 59 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic i en les condicions establertes a l'esmentat article.

La presentació de proposicions suposa per part del licitador l'acceptació incondicional de les clàusules d'aquest Plec i la declaració responsable de que reuneixi totes i



cadascuna de les condicions exigides per a contractar amb l'Administració.

No es requereix classificació als licitadors d'acord amb l'article 65.1 TRLCSP.

b) Els licitadors presentaran 3 sobres tancats i signats per ells mateixos o persona que el representi, en els que s'indicarà la raó social i denominació del licitador, la documentació següent:

- Sobre número 1, titulat "Documentació administrativa per a prendre part en la licitació per a la contractació mitjançant procediment obert del servei de grua per la retirada de vehicles de la via pública", en el qual s'inclourà:

1. Codi d'identificació fiscal.
2. Còpia autenticada del Document Nacional d'Identitat del qui signa la proposició i poder suficient a l'efecte quan l'oferta es faci en nom d'una altra persona natural o jurídica.
3. Escripura de constitució de la societat o de la seva modificació posterior, degudament inscrita al Registre mercantil, si el licitador es una societat.
4. Acreditació de la solvència econòmica i financera per algun dels mitjans previstos a l'article 75 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic.
5. Acreditació de la solvència tècnica per algun dels mitjans previstos a l'article 78 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic.
6. Declaració responsable de no trobar-se comprès en les prohibicions per a contractar que preveu l'article 60 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic, que comprendrà expressament la circumstància de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat social. La prova d'aquesta circumstància podrà realitzar-se per qualsevol dels mitjans assenyalats a l'article 73 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic.
7. Resguard acreditatiu de la constitució de la garantia provisional.
8. Les empreses estrangeres aportaran una declaració expressa de submissió a la jurisdicció de Jutjats i Tribunals espanyols en qualsevol ordre per a totes les incidències que de forma directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.
9. Les empreses estrangeres no comunitàries, a més a més, hauran d'acreditar que disposen de sucursal oberta a Espanya, amb designació d'apoderats o representants per les seves operacions i que estiguin inscrites en el Registre Mercantil.
10. Una relació de tots els documents inclosos en aquest sobre ( Índex ).

- Sobre número 2, titulat "Referències tècniques per a prendre part en la licitació per a la contractació mitjançant concurs en procediment obert del servei de grua per la retirada de vehicles de la via pública " en el qual s'inclouran els documents acreditatius de les circumstàncies a tenir en compte als efectes de valoració de les ofertes previstes en el present Plec (punts: c), d) i e) de la clàusula novena d'aquest plec de clàusules administratives en connexió amb el punt B del Plec de condicions tècniques particulars).

- Sobre número 3, titulat "Criteris de valoració objectius per a l'adjudicació del contracte mitjançant concurs en procediment obert del servei de grua per la retirada de vehicles de la via pública". La proposta expressarà:

- a) L'import econòmic ofert, amb inclusió de l'IVA (com a partida independent).
- b) El temps de resposta per la realització del servei de retirada dels vehicles que incompleixin la normativa de trànsit i circulació de vehicles des de la recepció de la comunicació de la Policia local.



Estarà redactada d'acord amb el model següent:

En/Na ..... amb NIF núm. ...., en nom propi, (o en representació de l'empresa ....., CIF núm. ...., domiciliada a ..... carrer ....., núm. ....), assabentat/da de l'anunci, conforme amb tots els requisits i condicions que s'exigeixen per adjudicar mitjançant procediment obert del servei de grua per la retirada de vehicles de la via pública, es compromet a portar-lo a terme amb subjecció al Plec de clàusules administratives particulars, Plec de condicions tècniques, el Text refós de la Llei de contractes del sector públic, el Reglament de la Llei de contractes i altres disposicions que siguin aplicables, en les condicions següents:

a) Preu:

1) Per la mobilització de la grua sense procedir a engantxar el vehicle pel seu trasllat: ... € + ... d'IVA. Import total ... €.

2) Per l'engantxe del vehicle, sense realitzar l'arrossegament i dipòsit del vehicle:

- Bicicletes: ... € + ... d'IVA. Import total ... €.

- Velomotors, motos, turismes i furgonetes: ... € + .. d'IVA. Import total ... €.

- Camions: ... € + ... d'IVA. Import total ... €.

3) Per la retirada i trasllat al dipòsit del vehicle:

- Bicicletes: ... € + ... d'IVA. Import total ... €.

- Velomotors, motos, turismes i furgonetes: ... € + .. d'IVA. Import total ... €.

- Camions: ... € + ... d'IVA. Import total ... €.

4) Per dia d'estada en custòdia a partir de les 24 hores següents al dipòsit:

- Bicicletes, velomotors i motos: ... € + ... d'IVA. Import total ... €.

- Turismes: ... € + ... d'IVA. Import total ... €.

- Furgonetes: ... € + ... d'IVA. Import total ... €.

- Camions: ... € + ... d'IVA. Import total ... €.

b) Temps de resposta per la realització del servei de retirada dels vehicles que incompleixin la normativa de trànsit i circulació de vehicles: ... minuts des de la recepció de la comunicació de la Policia local.

(Lloc, data i signatura del licitador).

Totes les quantitats hauran d'expressar-se en lletres i xifres. En cas de divergència es tindrà en compte la xifra expressada en lletres.

## **9. Criteris per a l'adjudicació.**

Els criteris objectius que serviran de base per a l'adjudicació del contracte seran:

a) Preu: fins a 32 punts.

Per obtenir les puntuacions econòmiques es procedirà a avaluar les diferents ofertes de manera que la més econòmica no incursa definitivament en baixa temerària o desproporcionada se li assignin les puntuacions següents:

1) Per la mobilització de la grua sense procedir a engantxar el vehicle pel seu trasllat: fins a 3 punts.

- Preu per bicicletes: fins a 0,5 punt.

- Preu per resta de vehicles: fins a 2,5 punts.

2) Per l'engantxe del vehicle, sense realitzar l'arrossegament i dipòsit del vehicle: fins a 9 punts.

- Preu per bicicletes: fins a 0,5 punts.



- Preu per velomotors, motos, turismes i furgonetes: fins a 3,5 punts.
- Preu per camions: fins a 5 punts.
- 3) Per la retirada i trasllat al dipòsit del vehicle: fins a 18 punts.
  - Preu per bicicletes: fins a 1 punt.
  - Preu per velomotors, motos, turismes i furgonetes: fins a 7 punts.
  - Preu per camions: fins a 10 punts.
- 4) Per dia d'estada en custòdia a partir de les 24 hores següents al dipòsit: fins a 2 punts.
  - Preu per bicicletes, velomotors i motos: fins 0,2 punts.
  - Preu per turismes: fins 0,4 punts.
  - Preu per furgonetes: fins 0,6 punts.
  - Preu per camions: fins 0,8 punts.

Les ofertes s'avaluaran amb la puntuació obtinguda mitjançant la següent fórmula:

punts màxims per servei X preu de l'oferta més econòmica

Puntuació de cada oferta = -----  
preu de l'oferta que es puntua

Seràn considerades temeràries aquelles proposicions que es trobin en alguns dels supòsits previstos a l'article 85 del RLCAP, aprovat mitjançant RD 1098/2001, de 12 d'octubre.

b) Temps de resposta per la realització del servei de retirada dels vehicles que incompleixin la normativa de trànsit i circulació de vehicles des del moment de rebre l'avís de la Policia local: fins a 8 punts. L'avaluació d'aquest criteri es realitzarà de forma objectiva mitjançant la següent fórmula:

punts màxims X oferta amb menys temps de resposta

Puntuació de cada oferta = -----  
preu de l'oferta que es puntua

c) Ubicació del lloc de custòdia dels vehicles retirats a Amposta: 5 punts. L'avaluació d'aquest criteri es realitzarà de forma subjectiva, atorgant els punts previstos a aquells licitadors que acreditin la disponibilitat d'un lloc situat al municipi d'Amposta on realitzar la custòdia dels vehicles retirats fins la seva recollida pel titular o fins la seva retirada en les degudes condicions de seguretat. En cas que els tècnics encarregats de l'avaluació de les ofertes considerin que el lloc ofert per la custòdia dels vehicles no reuneix suficients condicions de garantia i seguretat es podrà, justificadament, no atorgar cap puntuació per aquest criteri.

d) Condicions dels vehicles que s'adscriuran al servei: fins a 5 punts. Aquest criteri serà avaluat de forma subjectiva pels serveis tècnics municipals, tenint en compte el nombre i característiques dels vehicles que s'adscriuran al servei.

e) Altres millores que sobre el plec de prescripcions tècniques s'ofereixin: fins a 5 punts. Aquest criteri serà avaluat de forma subjectiva pels serveis tècnics municipals, tenint en compte les millores que sobre les condicions de prestació del servei es determinen en el Plec de clàusules tècniques particulars, amb justificació de la valoració atorgada.

## 10. Examen de les proposicions.

La Secretaria de la Corporació qualificarà prèviament els documents presentats en temps i forma inclosos en el sobre número 1. Si observa defectes materials en la



documentació presentada ho comunicarà als interessats, atorgant-los un termini no superior als 3 dies hàbils per la subsanació dels defectes.

Un cop qualificada la documentació i subsanats, en el seu cas, els defectes en la documentació presentada, la Mesa procedirà a determinar les empreses admeses i les no admeses en la licitació, indicant en aquest darrer cas, les causes de la seva exclusió.

La Mesa estarà formada per:

- President: Josep Garriga Reverté, Regidor delegat de Governació
- Vocal: Maria Cinta Vidal Bayarri, Secretària de l'Ajuntament.
- Vocal: Maria del Mar Medall González, Interventora de fons.
- Vocal: Emili Toleda Avellaneda, Sergent - Cap acctal. de la Policia local.
- Secretari: Ramon Noche Arnau, funcionari de l'Ajuntament.

### **11. Obertura dels sobres:**

1. Obertura dels sobres amb criteris avaluable de forma subjectiva.

L'obertura dels sobres número 2 es realitzarà en acte públic el sisè dia hàbil següent al de l'acabament del termini de presentació de les ofertes. Cas que aquest fora dissabte, l'obertura es realitzarà el dia hàbil següent. Efectuada l'obertura dels sobres el seu contingut es traslladarà als serveis tècnics municipals per tal de realitzar la seva avaluació, d'acord amb el que es determina a la clàusula 9 del present Plec.

2. Obertura dels sobres amb criteris avaluable de forma objectiva.

Efectuada la valoració dels sobres que inclouen els criteris avaluable de forma subjectiva, es procedirà, en acte públic a l'obertura dels sobres número 3. Prèviament a l'obertura d'aquest sobres, es donarà lectura a la valoració dels criteris avaluable de forma subjectiva.

Acabada al lectura de les ofertes dels criteris avaluable de forma objectiva, es donarà trasllat dels mateixos als serveis tècnics municipals corresponents per efectuar la seva valoració, d'acord amb el que determina la clàusula sisena del present Plec.

Efectuada la valoració de la totalitat de les ofertes, la Mesa de contractació formularà proposta d'adjudicació a l'oferta que hagi presentat l'oferta que hagi obtingut una major puntuació.

### **12. Requeriment de documentació.**

L'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta més avantatjosa perquè, en el termini de deu dies hàbils, a comptar des del següent en que rebi el requeriment, presenti la documentació justificativa de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social o autoritzi a l'òrgan de contractació per obtenir de forma directa l'acreditació d'allò, de disposar efectivament dels mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 64.2 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic i d'haver constituït la garantia definitiva prevista a la clàusula quarta del present Plec.

### **13. Garantia definitiva.**

La garantia definitiva s'estableix en la quantitat de 1.200,00 €

La garantia es podrà constituir en qualsevol de les formes previstes a l'article 96 del



Text refós de la Llei de contractes del sector públic.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del i compliment satisfactori del contracte.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 100 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic.

#### **14. Adjudicació del contracte.**

Rebuda la documentació sol·licitada, l'òrgan de contractació adjudicarà el contracte en els cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan existeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que consten en el plec.

L'adjudicació serà motivada i es notificarà als candidats o licitadors i es publicarà simultàniament en el perfil de contractant.

La notificació continuarà, en tot cas, la informació necessària per permetre al licitador exclòs o al candidat descartat interposar recurs suficientment fundat contra la decisió d'adjudicació. En particular expressarà els extrems següents:

- En relació amb els candidats descartats, l'exposició resumida de les raons per les quals s'ha desestimat la seva candidatura.
- Respecte els licitadors exclosos del procediment d'adjudicació, també en forma resumida, les raons per les quals no s'ha admès la seva oferta.
- En tot cas, el nom de l'adjudicatari, les característiques i avantatges de la proposició de l'adjudicatari determinants per seleccionar l'oferta d'aquest amb preferència a la de la resta dels licitadors les ofertes dels quals hagin estat admeses.
- En la notificació i en el perfil de contractant s'indicarà el termini en què cal procedir a la seva formalització.

#### **15. Formalització del contracte.**

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà en els quinze dies hàbils següents a comptar des de la data de la notificació de l'adjudicació definitiva; aquest document constituirà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, i seran a càrrec seu les despeses corresponents.

#### **16. Drets i obligacions de les parts.**

Són obligacions de l'Ajuntament d'Amposta:

- a) Procedir mitjançant la Policia local a l'assistència al servei en cadascuna de les retirades de vehicles que es realitzin.
- b) Donar suport al concessionari, amb la col·laboració de la Policia local en el compliment de la legislació que dona cobertura al servei.
- c) Efectuar el cobrament dels serveis de grua i estança al dipòsit al titular del vehicle, a les oficines municipal, com a requisit previ abans de la devolució del vehicle.
- d) Abonar a l'adjudicatari el preu del servei.
- e) Requerir, mitjançant la Policia local, a l'adjudicatari del servei per tal que procedeix a la seva realització. Dit requeriment deurà quedar reflectit per escrit, mitjançant un



document duplicat en el qual es farà constar: data i hora, lloc on està el vehicle a retirar, identificació del vehicle, motiu de la retirada, així com qualsevol detall que, apreciat a simple vista, afecti al situació física del vehicle. Del document esmentat se'n lliurarà un a l'adjudicatari del servei, restant l'altra còpia en poder de l'Ajuntament.

- f) Inspeccionar l'execució del contracte i dictar totes les disposicions que consideri oportunes per a l'estricta compliment del que s'hagi acordat.

Són obligacions de l'adjudicatari:

A més de les obligacions generals derivades del règim jurídic del present contracte, són obligacions específiques del contractista les següents:

- a) Disposar en tot moment dels mitjans materials i humans per la correcta prestació del servei que s'ha compromès a adscriure al servei, de conformitat amb el present plec de clàusules econòmiques – administratives i el plec de condicions tècniques particular i article 64.2 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic.
- b) Portar a terme el servei de retirada de vehicles, únicament a requeriment de l'Ajuntament, mitjançant la Policia local.
- c) Realitzar la retirada dels vehicles accidentats i dels abandonats a la via pública d'acord amb el que determina el Plec de prescripcions tècniques particular.
- d) Exercir el servei per si mateix, sense que pugui cedir-lo o traspasar-lo a un tercer, sense l'autorització de l'Ajuntament.
- e) Subscriure una pòlissa d'assegurança per garantir els danys que puguin resultar de la prestació del servei, amb un capital mínim assegurat de 36.000,00 €.
- f) El contractista està obligat al compliment dels requisits previstos en l'article 227 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic per als supòsits de subcontractació.

### **17. Revisió de preus.**

El preu d'aquest contracte podrà ser objecte de revisió sempre i quan hagi transcorregut un any des de la seva formalització.

La revisió de preus suposarà un increment anual de l'IPC.

### **18. Modificació del contracte.**

No es podrà procedir a la modificació del contracte, llevat dels casos específicament previstos al Text refós de la Llei de contractes del sector públic.

### **19. Compliment del contracte.**

El contractista està obligat a complir el contracte en els termes assenyalats en el present Plec i a l'article 305 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic i normativa complementària.

El control i correcció del correcte compliment del contracte restarà subjecte al que determina l'article 307 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic.

La prestació del servei es realitzarà pel personal de l'empresa, d'acord amb les directrius d'aquesta, havent-se d'ajustar aquestes al contingut del present plec i del plec de prescripcions tècniques.

En cap cas es podrà entendre que a l'acabament del contracte o de la seva eventual





pròrroga el personal de l'adjudicatària passarà a formar part de la plantilla de l'Ajuntament d'Ampostà, havent l'adjudicatària d'advertir d'aquesta circumstància al personal adscrit a la prestació del servei.

#### **20. Resolució del contracte.**

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits fixats en els articles 23 i 308 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instància del contractista.

La resolució del contracte abans de l'acabament del seu termini de vigència o de la seva pròrroga, no suposarà en cap cas que el personal de l'adjudicatària passi a formar part de la plantilla de l'Ajuntament d'Ampostà, havent l'adjudicatària d'advertir d'aquesta circumstància al personal adscrit a la prestació del servei.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixi l'import de la garantia.

#### **21. Règim jurídic del contracte.**

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per allò que s'estableix en el present Plec i, per allò que no es preveu en aquest, seran d'aplicació el Text refós de la Llei de contractes del sector públic, aprovat pel Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques en tot allò que no s'oposi al Text refós de la Llei de contractes del sector públic i sigui vigent amb l'entrada en vigor del RD 817/2009. Supletòriament s'aplicaran les normes de dret administratiu i, si no n'hi ha, les normes de dret privat.

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu serà el competent per conèixer en relació a les qüestions que se suscitin en la preparació i adjudicació d'aquest contracte de conformitat amb allò que disposa l'article 21.1 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic.

### **PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES PARTICULARS**

#### **A ) OBJECTE DEL SERVEI.**

És objecte del servei la retirada mitjançant grua dels vehicles que han de ser retirats de la via pública per incomplir les normes reguladores del trànsit i circulació de vehicles, per haver sofert un accident que els impedeixi circular o per haver estat abandonats a la via pública, el seu trasllat al dipòsit i la custòdia dels vehicles retirats per infracció de trànsit fins la seva recollida pels propietaris, conductors o per ordre de l'Ajuntament. L'adjudicatari deuria indicar en la proposta el lloc on procedirà a realitzar la custòdia dels vehicles retirats per infracció de trànsit.

#### **B) OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA.**

L'adjudicatari del servei deuria complir les següents obligacions de caràcter tècnic:



EXCM. AJUNTAMENT DE LA MOLT NOBLE I LLEIAL

CIUTAT D'AMPOSTA

1. Prestar el servei de retirada i custòdia durant 24 hores al dia tots els dies de l'any.
2. Acudir per a l'efectiva realització del servei de retirada en els terminis màxims de temps següents:
  - a) Per al cas de retirada d'un vehicle que incompleixi la normativa de trànsit i circulació de vehicles: 30 minuts des del moment de l'avís.
  - b) Per al cas de retirada de vehicles accidentats: 20 minuts des del moment de l'avís.
  - c) Per al cas de vehicles abandonats a la via pública: 24 hores des del moment de l'avís.
3. La retirada dels vehicles haurà de realitzar-se mitjançant un sistema que no obligui al vehicle retirat a desplaçar-se directament sobre les seves rodes.
4. Assumir els danys ocasionats amb motiu de la retirada dels vehicles, contractant a l'efecte la corresponent assegurança.
5. Efectuar l'entrega als interessats, prèvia exhibició de l'oportuna carta de pagament dels servis de retirada i custòdia, dels vehicles sota la seva custòdia

#### C) IMPORT MÀXIM PER LA PRESTACIÓ DEL SERVEI.

Els preus màxim que podrà percebre l'adjudicatari per la prestació del servei seran els següents (IVA inclòs):

- a) Per la mobilització de la grua sense procedir a engantxar el vehicle pel seu trasllat: 29,00 €.
- b) Per l'engantxe del vehicle, sense realitzar l'arrossegament i dipòsit del vehicle:
  - Bicycletes: 8,50 €.
  - Velomotors, motos, turismes i furgonetes: 44,50 €.
  - Camions: 48,00 €.
- c) Per la retirada i trasllat al dipòsit del vehicle:
  - Bicycletes: 8,50 €.
  - Velomotors, motos, turismes i furgonetes: 58,10 €.
  - Camions: 75,00 €.
- d) Per dia d'estada en custòdia a partir de les 24 h següents al dipòsit:
  - Bicycletes, velomotors i motos: 1,25 €.
  - Turismes: 2,50 €.
  - Furgonetes: 3,50 €.
  - Camions: 4,50 €.

Amposta, 9 d'abril de 2013.

L'ALCALDE,

LA SECRETÀRIA,